



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์
เรื่อง การใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์ ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้นายอำเภอซึ่งปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และบัดนี้ได้รับความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒) เทศบาลตำบลนาโพธิ์จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทพร เงินถาวร)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลนาแห้ว

อำเภอ นบพิตำ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,600,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,529,532 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,712,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,866,160 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	346,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี		
ตำบล จำนวน 1 อัตรา		
และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรี		
ตำบล จำนวน 2 อัตรา		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี		
ตำบล จำนวน 1 อัตรา และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
รองนายกเทศมนตรีตำบล จำนวน 2 อัตรา		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี		
ตำบล จำนวน 1 อัตรา		
และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีตำบล จำนวน 2		
อัตรา		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	99,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล จำนวน 1 อัตรา - และและเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งที่ปรึกษาเทศมนตรีตำบล จำนวน 2 อัตรา		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล - ประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา - รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา - สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,846,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,800,000 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) ปลัดเทศบาล จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง (3) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 ตำแหน่ง (4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง (5) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง (6) นิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง (7) นักพัฒนาชุมชน 1 ตำแหน่ง (8) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประเภทค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาลระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้		
(1) ปลัดเทศบาลระดับกลาง		
ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
(2) หัวหน้าสำนักงานปลัดระดับต้น		
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
(3) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการระดับต้น		
ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท		
เป็นจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	994,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 976,000 โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(5) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(6) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท (2) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 ตำแหน่ง - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	2,385,372 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	400,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ /เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ / คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่นๆ ฯลฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

270,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้
รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับล่าสุด

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน
ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึงฉบับล่าสุด

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,455,372 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน 180,372 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่

- ค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยสำนัก

งาน จำนวน 12 เดือนๆละ 6,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร รายปี จำนวน 2 เครื่อง เครื่อง

ละ 2,400 บาท เป็นเงิน 57,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ เช่น ค่า

เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า

ระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา

และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์

ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง

เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้ง

ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ

สัญญาณต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการ

สาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เป็นเงิน 50,772 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับ
บุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่า
ของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการ
เลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้อง
จ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มา
นิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์
หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28
กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงใน
ปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่าย
ขาดสะสม ของเทศบาล และเงินที่มีผู้อุทิศ

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ
หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 10,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ใน
ค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อ
จำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐาน
ประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
งานเป็นผู้รับรองการจ่าย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือ
กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชุดใช้ค่าเสียหาย
หรือค่าสินไหมทดแทน

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ
ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ฉบับปัจจุบัน

โครงการการจัดการเลือกตั้งทั่วไป

จำนวน

650,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเลือกตั้งทุกระดับของเทศบาลตำบลนาแห้ว ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งทุกระดับ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าสตางค์ที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808./ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 14 หน้า 35

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาแห้วประจำปีงบประมาณ 2564

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาแห้วประจำปีงบประมาณ 2564

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 7 หน้า 34

โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระ จำนวน 50,000 บาท
ราชดำริ ประจำปีงบประมาณ 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 16 หน้า 36

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา จำนวน 150,000 บาท
เทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนตำบลนาเหรง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนตำบลนาเหรง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 33

โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของประชาชน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อเทศบาลตำบลนาเหรง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ลำดับที่ 8 หน้า 5

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ลำดับที่ 7 หน้า 5		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ 2564 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 58		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภคและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รាយจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

275,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาหมื่น เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ - และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

งบลงทุน	รวม	432,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	432,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างป้ายเขตเทศบาลจำนวน 4 ป้าย	จำนวน	132,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายเขตเทศบาลจำนวน 4 ป้าย แบบเสาเหล็ก มีข้อความบนป้าย 2 ด้าน รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 31 ลำดับที่ 11 หน้า 6		
โครงการจัดทำสวนหย่อมและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณที่ตั้งซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (ทางปากหอรอ)	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อมของเทศบาลตำบลนาหมื่น ดำเนินการจัดทำป้าย ร้ว ไฟประดับ รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ลำดับที่ 7 หน้า 4		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลตำบลนาหมื่น(ตรงข้ามหมวดการทาง)	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อมของเทศบาลตำบลนาหมื่น ดำเนินการจัดทำป้าย ร้ว ไฟประดับ รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ลำดับที่ 3 หน้า 3		

โครงการวางท่อระบายน้ำภายในสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำภายในสำนักงาน ชนิด คสล.ราง ยาว 75 ซม. รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่เทศบาลกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่ม เต็มถึงฉบับล่าสุด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ลำดับที่ 10 หน้า 6		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	392,690 บาท
งบบุคลากร	รวม	312,690 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	312,690 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	312,690 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาลประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่าย ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง		
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	80,000 บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ เช่น ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง เหมาบบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้ง ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการ สาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับแผนงานวิชาการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลนครตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

โครงการ “จิบน้ำชาประสานใจ”	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ “จิบน้ำชาประสานใจ” - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 58		
โครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนา	จำนวน	10,000 บาท
เหรงและส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเหรงและส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 33		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,506,938 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,613,438 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,613,438 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,936,458 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	9,780 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและค่าตอบแทน รายเดือนพนักงานเทศบาลตำบลนาหวางสังกัดกองคลัง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง		
(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารการคลัง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และปรับปรุงเงินค่าจ้าง ประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้จำนวน 1 อัตรา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	378,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง 2 อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) โดยจ่าย ให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บราย ได้) จำนวน 1 ตำแหน่ง		

งบดำเนินงาน	รวม	796,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	241,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน

ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

แก่ อปท.ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อ

ปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เช่นกรรมการตรวจการ

จ้าง/ตรวจรับพัสดุ

/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการว่าด้วย

การพัสดุ/หรือกรรมการอื่นๆ ฯลฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็น

กรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงาน

เทศบาล พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ

สั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน

อันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้
กับ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลังตาม
สิทธิ

ที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน
ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

37,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

เทศบาล สังกัดกองคลังตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย**รวม****485,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 1 อัตรา (ปฏิบัติงานพัสดุ)เป็น

เงิน 120,000.- บาท

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า

ธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่า

จ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะราย

จ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็น

เงิน 10,000.- บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ

และการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวัน

ที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยว

กับ การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการประกันภัยราชการ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอก ราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่
จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดู
งาน หรือ ไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขถึงฉบับ
ล่าสุด

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(รายละเอียดตามโครงการฯ)

1. ค่าจ้างพนักงานบันทึกข้อมูลปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX 3,000

จำนวน 1 คน เป็นเงิน120,000.-บาท

2. ค่าวัสดุ ในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

3. ค่าใช้สอย ในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

4. ค่าตอบแทน (ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.3/ว462 ลงวัน

ที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราช

บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107

ลงวันที่ 8 มกราคม 2561

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 32 ลำดับ

ที่1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวัน

ที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ

ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนัก

งาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา

ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก

เข็มหมุด ลวดเย็บ เข็มแม็ก

ปากกาเน้นข้อความ ตรายาง

ก๊อปปี้เอกสาร สันปก ธงชาติ

ธงสัญลักษณ์ต่าง ๆ

พระบรมฉายาลักษณ์

หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เนื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน

ที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อ
เพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมันเบนซิน

น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก และ
ตลับหมึก

สี-ขาวดำ แผ่นซีดี บันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจาย
สัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (วงเงินไม่เกิน 20,000
.- บาท) และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง
ประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวัน
ที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน
การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

30,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์

ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่า
ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

97,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	97,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	90,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * ราคา 30,000 บาท (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)		

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

7,500 บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3

เครื่อง ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน – มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts) – สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย

กว่า 15 นาที

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม

1,291,220 บาท

งบบุคลากร

รวม

273,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

273,120 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

273,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานเทศบาลประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 273,120 บาท โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(1) เจ้าพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1

ตำแหน่ง

งบดำเนินงาน	รวม	1,018,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	595,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	595,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ /เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ / คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่นๆ และเพื่อแต่งตั้ง อปพร. ปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพกู้ภัยฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ค่าใช้จ่าย	รวม	422,500 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 5,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล คณะกรรมการศูนย์ประสานงานอปพร.และสมาชิกอปพร. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอาภาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตาม โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชน พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้า 5		
โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของอปท.ระดับอำเภออบพิดำ	จำนวน	32,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินงานของโครงการบริหารจัดการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของอปท.ระดับ อำเภออบพิดำ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาด ไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน พ.ศ. 2560 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 -2565 เพิ่มเติมครั้ง ที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้า 3		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2564 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด

อุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2564

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/

ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/

ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9

เมษายน 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 ลำดับที่ 2

หน้า 52

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน

20,000 บาท

ประจำปีงบประมาณ 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด

อุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาลสงกรานต์ประจำปีงบ

ประมาณ 2564

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28

มิถุนายน 2562

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1

หน้า 52

โครงการฝึกอบรม อปพร. หลักสูตรจัดตั้งใหม่

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม อป

พร. หลักสูตรจัดตั้งใหม่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม

ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 5 หน้า 13

โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4 หน้า 37

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,067,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	835,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	835,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	775,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปีในสังกัดกองการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษามีสิทธิ์ได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		

งบดำเนินงาน	รวม	232,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	147,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นในกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินผลงาน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดกองการศึกษาที่มีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลในสังกัดกองการศึกษาที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตามความจำเป็น เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โทรคมนาคมหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น) (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลนาหวาง เช่น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่น ๆ หรือสิ่งก่อสร้าง		
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานให้กับกองการศึกษา เช่น หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ตรายาง ตะแกรงเอกสาร กระดานไวท์บอร์ด แฟ้มเอกสาร ซอง แบบพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ คัทเตอร์ ไขควง คัทเตอร์ เทปติดสัน คาร์บิวรสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุให้กับกองการศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาหวาง เช่น สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า วัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่น ๆ ที่จำเป็น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ให้กับกองการศึกษา และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาหมื่น เช่น สาย เคเบิล เมส เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่ จำเป็น		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,288,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,335,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,335,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	986,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล และเงินปรับปรุงเงิน เดือน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูเทศบาล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	225,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง สังกัด กองการศึกษา		

งบดำเนินงาน	รวม	1,166,300 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	227,200 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	52,700 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาหวาง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 31 คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14

กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ

รายการรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 10

หน้า 42)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน จำนวน 22,600 บาท
ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบล นาหวง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
การจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรร
สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็ก
นักเรียน 20 คน ดังนี้

1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 4,000
บาท

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็น
เงิน 4,000 บาท

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็น
เงิน 6,000 บาท

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็น
เงิน 8,600 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 10
หน้า 42)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	จำนวน	151,900 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาเหล่งอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 31 คน

- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 9 หน้า 42)

ค่าวัสดุ	รวม	885,100 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาเหล่ง เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาขัดพื้น น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาล้างห้องน้ำ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	868,100 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.และเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในอัตราคนละ 7.37 จำนวน 260 วัน ประกอบด้วย

- โรงเรียนวัดนาเหล่ง จำนวน 182 คน
- โรงเรียนเคียงศิริ จำนวน 180 คน
- โรงเรียนบ้านในตุล จำนวน 60 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล

นาเหล่ง จำนวน 31 คน

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 10 หน้า 42)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนา เหรง เช่น จอบ เสียม มีด กรรไกร กระถาง ต้นไม้ ดิน ปุ๋ย ยาฆ่าหญ้า และวัสดุการเกษตรอื่น ๆ ที่จำเป็น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาเหรง เช่น รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฟูกัน สี เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุโฆษณาเผยแพร่อื่น ๆ ที่จำเป็น		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	54,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาเหรง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณตามเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต		
งบลงทุน	รวม	99,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	99,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาเหรง	จำนวน	99,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านหน้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาเหรง โดยดำเนินการปรับพื้นที่ ตัดต้นไม้/กิ่งไม้ ปลุกหญ้า และติดตั้งรั้วตาข่าย รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลนาเหรงกำหนด (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 5)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,688,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,688,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,688,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ร.ร

. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) โรงเรียนวัดนาแหร่ง จำนวน 728,000 บาท

จำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวนนักเรียน 182 คน

2) โรงเรียนเคียงศิริ จำนวน 720,000 บาท

จำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวนนักเรียน 180 คน

3) โรงเรียนบ้านในตุล จำนวน 240,000 บาท

จำนวน 200 วัน อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวนนักเรียน 60 คน

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 7 หน้า 41)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	502,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	217,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	217,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	196,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้

อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ในอัตราเดือน

ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	275,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ /เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ / คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่นๆ ฯลฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ		

ค่าใช้จ่าย**รวม****165,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

140,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่

- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 12

เดือนๆ ละ 10,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เป็นเงิน 20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ

บุคคล เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม ของเทศบาล และเงินที่มีผู้อุทิศ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รាយจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภคและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง -เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	449,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	269,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	159,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	154,000 บาท
- ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท . ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจ หน้าที่ เช่น กรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ /เปิดซองการ จัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ / คณะกรรมการตาม ระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการ อื่นๆ ฯลฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล ประจำปี)สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด
ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	70,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2
หน้าที่ 49)

โครงการรณรงค์ส่งเสริมสนับสนุนและสร้างจิตสำนึกในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ส่งเสริมสนับสนุนและสร้างจิตสำนึกในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 59)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 9 หมู่บ้าน ะละ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,317,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,762,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,762,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,282,900 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	395,520 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง 3 ตำแหน่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง 2 ตำแหน่ง		
งบดำเนินงาน	รวม	525,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.		
ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ เช่น กรรมการตรวจการจ้าง / ตรวจรับพัสดุ/เปิดซองการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ/คณะกรรมการตามระเบียบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลหรือกรรมการอื่น ๆ ฯลฯ เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)		
สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน		
อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2557		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ		

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วน

ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว

380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก
เกณฑ์ เงื่อนไข

และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว

27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยว
กับ

หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น
อันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

5) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลง
วันที่ 19 กันยายน

2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ
กรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการงาน เร่งด่วน งานพิเศษที่ต้องปฏิบัติให้แกพนักงานเทศบาล พนักงาน จ้าง ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง
ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับล่าสุด

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลตร

จำนวน

10,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลตรของพนักงาน
เทศบาล ผู้บริหารท้องถิ่นและลูกจ้างประจำตามระเบียบว่าด้วย
การนั้นกำหนด

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลตร
พ.ศ. 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับ

การศึกษามูลตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษามูลตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษามูลตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 1 อัตรา เป็นเงิน 120,000 บาท		
- ค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บหนังสือ		
เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา และ		
รายจ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่		
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง		
ฉบับปัจจุบัน		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้		
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2549		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท		
0808.2/ว		
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก		
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19		
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย		
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย		
ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น
ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้งบุคคลอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่า
ผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ
ตามคำสั่งอนุมัติ ของผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขถึงฉบับหลัง
สุด

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน

ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ
ที่ 2 พ.ศ.2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด ลวดเย็บ เข็มแม็ก ปก ปากกาเน้นข้อความ ตรายาง ก๊อปปี้เอกสาร สันปก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์ หมึกเครื่องโทรสาร หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ไม้
ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย หิน เหล็กเส้น ท่อน้ำ ท่อประปาและ
อุปกรณ์ประปาต่างๆ จอบ เสียม ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ

พิจารณา

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24

มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณราย

จ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น
แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง นอต สกรู

เพลลา ตลับลูกปืนและส่วนประกอบของเครื่องกลและยานพาหนะ
ต่างๆในกรณีเสื่อมสภาพหรือหมดอายุการใช้งาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณา

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง(ดีเซล) น้ำมันเบนซิน
น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์และรถยนต์ รวมไปถึง
เครื่องตัดหญ้า

และเครื่องจักรกลต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลนาหวาง และรถจาก
หน่วยงานอื่น

ที่มาทำการสนับสนุนในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึกและตลับหมึก สี – ขาวดำ แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (แรม) เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (วงเงินไม่เกิน 20,000 บาท)และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

งานไฟฟ้าถนน	รวม	4,607,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่

-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 1 อัตรา เป็นเงิน 120,000 บาท

-ค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้งไฟฟ้า และ

รายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ เป็นเงิน 30,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรทราชาการ

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์เทปพัน สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊กไฟ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ของเทศบาลและวัสดุไฟฟ้าที่อยู่ในภารกิจดูแลของ เทศบาลนาหารอง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณ 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียน รายละเอียดค่าใช้จ่ายขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
งบลงทุน	รวม	4,407,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,407,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายช่อม – บ้านนายประสิทธิ์ หมู่ที่ 3	จำนวน	500,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ผิว จราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลนาหารองกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้อง ถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 23		

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไสคา – ต่อเชื่อม ม.5 ตำบลกะหรอ จำนวน 500,000 บาท
หมู่ที่ 4

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ผิว
จราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทาง
หินคลุกข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนา
เหรงกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 3) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 20

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยร่วมใจ หมู่ที่ 8 จำนวน 498,400 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ผิวจราจร กว้าง 3.50
เมตร ยาว 250 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย
กว่า 875 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง ตามแบบแปลนที่เทศบาล
ตำบลนาเหรงกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 –
2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1) หน้าที่ 25
ลำดับที่ 33

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายเลื่อน-ห้วยต้นไทร หมู่ที่ 1 จำนวน 411,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุงก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ผิว
จราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตาราง
เมตร ไม่มีไหล่ทาง ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาเหรง
กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565
หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. ถนนสายนานอน – ท่าศาลา จำนวน 499,000 บาท
โรงเหล็ก หมู่ที่ 5

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล
.ขนาด 2.10 x 1.80 ม.ยาว 5 เมตร. จำนวน 2 ช่อง พร้อมปรับ
ปรุงผิวจราจร ค.ส.ล. 260 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาล
ตำบลนาเหรงกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 –
2565 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 35

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล.ชอยร่วมพัฒนา 1 หมู่ที่ 7 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล .ขนาด 3.00 x 1.80 เมตร ยาว 4 เมตรจำนวน 1 ช่อง ตามแบบแปลน ที่เทศบาลตำบลนาแหร่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ .2561 – 2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 18	จำนวน	225,000 บาท
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล.ชอยร่วมพัฒนา หมู่ที่ 7 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล .ขนาด 2.10 x 1.80 เมตร ยาว 6 เมตรจำนวน 2 ช่อง ตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลนาแหร่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561 – 2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1)หน้าที่ 21 ลำดับที่ 17	จำนวน	325,000 บาท
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมสายบ้านนายเฉลิม-ดอนวัน (คลองลำ นาน) หมู่ที่ 6 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ค.ส.ล .ขนาด 3.00 x 2.70 เมตร ยาว 4 เมตรจำนวน 2 ช่อง พร้อมถม ดินเสริมปรับระดับพื้นคันทาง ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนา แหร่งกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 11	จำนวน	499,000 บาท
โครงการก่อสร้างผนังกันดินท้ายน้ำเหมืองดอลล่า หมู่ที่ 1 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างผนังกันดินท้ายน้ำเหมืองดอลล่า หมู่ ที่ 1 ขนาดกว้าง 2.00 – 3.50 เมตร ยาว 7 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาแหร่ง กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 12	จำนวน	49,000 บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำซอยตันโด หมู่ที่ 2	จำนวน	498,000 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด ศก.0.60 มอก. ชั้น 3 พร้อมบ่อพัก คสล.ขนาด 1.00 เมตร x 1.00 เมตร ความยาวรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 150 ม. (บ้านนางเริ่ม-บ้านนางแจก)ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนา เหมงกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 3) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 16		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	403,100 บาท
ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (วงเงินครั้งหนึ่งเกินกว่า 5,000.- บาท) เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าปรับปรุงถนน ระบบระบายน้ำ อาคาร ฯลฯ		
1.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสาย ไสคา หมู่ที่ 4 งบ ประมาณ 32,800 บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 10 ม.หนา 0.15 ม. ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 40 ตร.ม.รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาเหมงกำหนด		
2.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายวังเลา – นาแจะ หมู่ที่ 2 งบประมาณ 112,000 บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ยาว 15 ม.หนา 0.15 ม. และผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ยาว 20.00 ม. หนา 0.15 ม. ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 175 ตร.ม.รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาเหมงกำหนด		
3.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายในเขา – ลำนาน หมู่ที่ 6 งบประมาณ 168,800 บาท ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ยาว 65 ม.หนา 0.15 ม. ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 260 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาเหมงกำหนด		
4.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายสุนทร – บ้านป่าจิบ หมู่		

ที่ 9 งบประมาณ 59,000 บาท
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ผิว
 จราจรกว้าง 3.00 ม.
 ยาว 30 ม.หนา 0.15 ม. ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 90 ตร.ม.
 รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาเหล่งกำหนด
 5.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายบ้านนายบุญยัติ – บ้าน
 นายผจญ หมู่ที่ 7 งบประมาณ 30,500 บาท
 ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ผิว
 จราจรกว้าง 3.00 ม.
 ยาว 15 ม.หนา 0.15 ม. ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 45 ตร.ม.
 รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลนาเหล่งกำหนด

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	905,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	341,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	341,040 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	293,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 293,040 โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถขยะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้ - พนักงานจ้างตามภารกิจ (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
งบดำเนินงาน	รวม	564,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	504,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

474,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 คน ๆ

ละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 324,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ เช่น ค่าเช่า

พื้นที่ทิ้งขยะ ค่าจ้างเหมากำจัดขนขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าเย็บ

หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า

ระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา

และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์

ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ

ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง

เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้ง

ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ

สัญญาณต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องเพื่อการจัดบริการ

สาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ เป็นเงิน 150,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้

งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง

งาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้

ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า

วัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ**รวม****60,000 บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เทศบาลตำบลนาเริง	จำนวน	40,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ 2564		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เทศบาลตำบลนาเริงประจำปีงบประมาณ 2564		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2 หน้า 37		
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุเทศบาลตำบลนาเริง	จำนวน	50,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ 2564		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลนาเริง ประจำปีงบประมาณ 2564		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 37		

โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์ฟื้นฟูเด็กพิการเทศบาลตำบลนาแหรง	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

ประจำปีงบประมาณ 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์ฟื้นฟูเด็กพิการเทศบาลตำบลนาแหรง จำนวน 15,000 บาท ประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 6 หน้า 38

โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 10 หน้า 51

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนเอกชน

โครงการอุดหนุนกลุ่มสัมมาชีพชุมชนเลี้ยงเป็ดบ้านนาแหรง ม.3	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่ออุดหนุนกลุ่มสัมมาชีพชุมชนเลี้ยงเป็ดบ้านนาแหรงม.3 ดำเนินโครงการอุดหนุนกลุ่มสัมมาชีพชุมชนเลี้ยงเป็ดบ้านนาแหรงม.3
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 5

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดิน สำหรับดำเนินกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาดำบล ประจำปี 2564	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬา
ตำบล ประจำปี 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา
และเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่ง
ขัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (14) ,ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่ง
ขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 4 หน้า 44)

โครงการส่งนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬา
ตำบล ประจำปี 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา
และเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่ง
ขัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- เป็นไปตาม พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (14) ,ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้า 14)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวันสงกรานต์	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ
และวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทาง
ศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบ
กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 5 หน้า 44)

โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ
ทางศาสนา และประเพณีท้องถิ่น เช่น วันเข้าพรรษา, ประเพณีให้
ทานไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่า
รับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์
ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ
ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 10 หน้า 45)

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 8 หน้า 41)	จำนวน	15,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	95,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	95,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ อำเภอหนองบัวลำภู ประจำปี 2564 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองบัวลำภู ในการดำเนินโครงการงานประเพณีมาฆบูชา แห่ผ้าขึ้นธาตุ อำเภอหนองบัวลำภู ประจำปี 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 17 หน้า 47)	จำนวน	15,000 บาท

อุดหนุนโครงการจัดงานวันลอยกระทง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 จำนวน 20,000 บาท ในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอย กระทง ประจำปี 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 3 หน้า 14)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท ในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอย กระทง ประจำปี 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 5 หน้า 15)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 จำนวน 20,000 บาท ในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอย กระทง ประจำปี 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 7 หน้า 15)		
อุดหนุนโครงการประเพณีแห่หมรับ(บุญสารทเดือนสิบ) อำเภออบพิ ดำ ประจำปี2564	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออบพิดำ ในการ ดำเนินโครงการประเพณีแห่หมรับ(บุญสารทเดือนสิบ) อำเภออบ พิดำ ประจำปี 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ลำดับที่ 18 หน้า 47)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	240,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการของดีตำบลนาเหรงประจำปีงบประมาณ 2564	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการของดีตำบลนาเหรงประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 1 หน้า 56

โครงการประชุมสังฆกรรมกรรมการศูนย์/กลุ่มเกษตร/ผู้นำชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เทศบาลตำบลนาเหรง ประจำปีงบประมาณ 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินประชุมสังฆกรรมกรรมการศูนย์/กลุ่มเกษตร/ผู้นำชุมชนเทศบาลตำบลนาเหรง ประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 3 หน้า 59

โครงการฝึกอบรมการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

ประจำปีงบประมาณ 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 4
หน้า 59

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่คณะกรรมการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยี

จำนวน

10,000 บาท

ประจำตำบลนาหมื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่คณะกรรมการศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบลนาหมื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ลำดับที่ 2
หน้า 59

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

รวม 1,686,560 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 954,560 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	304,560 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	254,560 บาท
-------------------------------	-------	-------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในอำนาจหน้าที่

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล 2 อัตรา เป็นเงิน 233,280 บาท

- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 89,280 บาท

- ผู้ดูแลระบบการผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 144,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเย็บปกหนังสือ

เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าติดตั้ง

ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์

ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่า

ประชาสัมพันธ์

และรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการจัดบริการสาธารณะแก่

ประชาชน

ตามอำนาจหน้าที่ ฯลฯ เป็นเงิน 21,280 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2549

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

5) ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับ

ที่ 10) ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมระบบประปา

ครุภัณฑ์ต่างๆ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบประปาหมู่บ้าน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2549

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ไม้
ต่างๆ สี ปูนซีเมนต์ ทราย เหล็กเส้น ท่อน้ำ ท่อประปาและ
อุปกรณ์ประปาต่างๆ จอบ เสียม ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณา

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19
มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอย

วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความ
รับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาหวาง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

งบลงทุน	รวม	732,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	732,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 6	จำนวน	237,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ขุดเจาะบ่อบาดาลความลึกไม่น้อยกว่า 80 เมตร หรือมีปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า 7 ลบ.ม./ชั่วโมง พร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ (Submersible Pump) ขนาด 1.5HP 220 V ตามแบบกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 4

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 9	จำนวน	495,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า ขุดเจาะบ่อบาดาลความลึกไม่น้อยกว่า 65 เมตร หรือมีปริมาณน้ำไม่น้อยกว่า 5 ลบ.ม./ชั่วโมง พร้อมย้ายหอถังสูงพร้อมระบบผลิตน้ำประปา ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่ 1) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 17

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,356,000 บาท
--------	-----	----------------

งบกลาง	รวม	15,356,000 บาท
--------	-----	----------------

งบกลาง	รวม	15,356,000 บาท
--------	-----	----------------

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	115,000 บาท
---------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่าย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนแก่ลูกจ้างที่ประสบ
อันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน
ให้แก่นายจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2
/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,344,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54

ลำดับที่ 1)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 3,927,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54

ลำดับที่ 2)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้
รับอนุมัติจากผู้บริหาร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
การยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16
และ ข้อ 17

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว
2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทาง
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุด
หนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง
สังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัด
สวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้าง
หลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54
ลำดับที่ 3)

สำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อสำรองจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มี
สาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1179 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29พฤศจิกายน 2560
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาแห้ว สมทบเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 54 ลำดับที่ 4)	จำนวน	146,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำที่ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น	จำนวน	5,000 บาท
ส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาแห้ว -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาแห้ว เพื่อสร้างสวัสดิการในด้านต่างๆ ให้กับประชาชนในตำบล - เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ครั้งที่3)หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1)	จำนวน	50,000 บาท

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานเทศบาล พนักงาน
จ้างของเทศบาลตำบลนาแห้ว

ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน

ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90

ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วย

พิเศษ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ

บำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ

. 2560

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

480,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณ
ประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ
ให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว

1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562